

*Сметовый лист
от 28.16*



МБУЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОЛЕТАРСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2016

№ 405

г.Пролетарск

О ценообразовании платных услуг,
оказываемых МБУЗ «ЦРБ» Пролетарского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом министерства здравоохранения Ростовской области от 27.06.2016 № 1060 «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на платные услуги»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги (далее - Порядок), оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Центральная районная больница» Пролетарского района, согласно приложению № 1;
 - 1.2. Рекомендации по расчету цен (тарифов) на платные немедицинские услуги, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Центральная районная больница» Пролетарского района, согласно приложению № 2.
2. Считать утратившим силу постановление Администрации Пролетарского района от 01.03.2013 № 177 «О ценообразовании платных услуг, оказываемых МБУЗ «ЦРБ» Пролетарского района».
3. Постановление подлежит официальному опубликованию, вступает в силу с 1 августа 2016 года.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по финансовым и экономическим вопросам – заведующего Финансовым отделом Администрации района М.Г.Самохину, начальника отдела по социальным вопросам Администрации района И.И.Чернову.

П.п. Глава Администрации Пролетарского района - С.Д.Гончар

Верно: Управляющий делами
Администрации района

Л.Е.Толкачева



постановление вносит
Районная тарифная комиссия

Od

ЦРБ 4

Приложение № 1
к постановлению Администрации района
от 27.07.2016 № 405

Порядок
определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги,
оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения «Центральная
районная больница» Пролетарского района

Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Центральная районная больница» Пролетарского района Ростовской области (далее - МБУЗ «ЦРБ»).

Настоящий порядок определяет единый методический подход к расчету цен (тарифов) платных медицинских услуг (далее - платных услуг).

Данный порядок разработан в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

Раздел 1. Основные положения по определению
цен (тарифов) платных услуг

1.1. Объектом расчета цен (тарифов) платных услуг является медицинская услуга, представляющая собой определенные виды медицинских вмешательств или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию, и имеющих самостоятельное законченное значение.

1.2. Цена (тариф) на платную услугу формируется исходя из себестоимости платной услуги и прибыли.

Себестоимость платных услуг - это стоимостная оценка используемых в процессе оказания платных услуг трудовых ресурсов, материалов, основных фондов, топлива, энергии, а также других расходов.

Прибыль от оказания платной услуги (расчетная) представляет собой превышение цены (тарифа) на платную услугу над ее себестоимостью.

Рентабельность услуги представляет собой процентное соотношение прибыли к себестоимости услуги.

1.3. Расчет цены (тарифа) на платные услуги должен предусматривать полное восстановление затрат МБУЗ «ЦРБ» на оказываемые услуги.

Расчет цены (тарифа) может осуществляться как на отдельные услуги и манипуляции – простые услуги, так и на агрегированные показатели (койко-день, законченный случай лечения, курс лечения, медицинский осмотр и т.д.) – сложные и комплексные услуги.

Раздел 2. Себестоимость платных услуг

2.1. В расчёт себестоимости платных услуг включаются:

- заработная плата;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- расходы на медикаменты и основные расходные материалы;
- расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;

1930
08
16

расходы на продукты питания;
общеучрежденческие расходы.

2.2. При расчете себестоимости платных услуг персонал МБУЗ «ЦРБ» подразделяется на основной и вспомогательный.

К основному персоналу относятся работники профильных отделений, в которых пациенту обеспечивается непосредственное оказание платных услуг.

К вспомогательному персоналу – работники служб, обеспечивающих деятельность работников основных подразделений, оказывающих платные услуги.

2.3. При определении себестоимости платной услуги используется группировка расходов на прямые (Рпр), косвенные (Ркос) и накладные расходы (Рн).

Расчет себестоимости платной услуги (Спу) осуществляется по формуле:

$$\text{Спу} = \text{Рпр} + \text{Ркос} + \text{Рн} \quad (1)$$

Раздел 3. Прямые расходы

3.1. Прямые расходы - затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги, к которым относятся:

фонд оплаты труда с начислениями на оплату труда медицинских работников и других специалистов с немедицинским образованием подразделений, в которых оказываются платные услуги;

материальные затраты, потребляемые в процессе оказания услуги (медикаменты, перевязочные средства, расходный материал, одноразовый мягкий инвентарь и прочие изделия медицинского назначения, продукты питания);

амортизация оборудования, непосредственно используемого при оказании платных услуг.

Прямые расходы в себестоимости услуги (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$\text{Рпр} = \text{Зосн} + \text{Носн} + \text{М} + \text{П} + \text{Ао}, \quad \text{где} \quad (2)$$

Зосн - расходы на оплату труда основного персонала;

Носн - начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

М - расходы на медикаменты, перевязочные средства, расходный материал, одноразовый мягкий инвентарь и прочие изделия медицинского назначения, потребляемые в процессе оказания платных услуг;

П - расходы на продукты питания, потребляемые в процессе оказания платных услуг;

Ао - расходы на амортизацию оборудования, участвующего в процессе оказания платных услуг.

3.2. Расчет расходов на оплату труда основного персонала.

3.2.1. Расчет расходов на оплату труда основного персонала (Зосн) производится с учетом действующей системы оплаты труда, установленной для работников МБУЗ «ЦРБ».

Фонд оплаты труда основного персонала (ФОТосн), включаемый в себестоимость платной услуги, определяется суммированием фондов оплаты труда соответствующих категорий персонала (врачебный, средний, младший медицинский персонал и прочий персонал) и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТосн} = \sum (\text{ФОТвр}; \text{ФОТср}; \text{ФОТмл}; \text{ФОТпр}), \quad \text{где} \quad (3)$$

ФОТвр; ФОТср; ФОТмл; ФОТпр - годовой фонд оплаты труда соответствующей категории (должности или группы должностей) основного персонала (врачебного, среднего, младшего медицинского персонала и прочего персонала, который состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТстим).

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТб} + \text{ФОТстим} \quad (3.1)$$

Базовая часть годового фонда оплаты труда (ФОТб) соответствующих категорий (должности или группы должностей) основного персонала определяется по формуле:

$$\text{ФОТб} = (\text{ФЗПтар} * 12\text{мес} + \text{ФЗПдоп}), \quad \text{где} \quad (3.2)$$

ФЗПтар - заработная плата соответствующих категорий (должности или группы должностей) основного персонала, рассчитанная по тарификационному списку,

ФЗПдоп - дополнительная заработная плата соответствующих категорий (должности или группы должностей) основного персонала,

В расчет дополнительной заработной платы включаются следующие выплаты (ФЗПдоп):

оплата ежегодных основных и дополнительных отпусков (для амбулаторно-поликлинических и лечебно-диагностических (параклинических) служб;

заработная плата на замену лиц, уходящих в отпуск (для стационара и специально созданных хозрасчетных подразделений);

доплата за работу в праздничные и выходные дни;

доплата за работу в ночное время.

Расходы на дополнительную заработную плату учитываются через коэффициент соотношения дополнительной заработной платы к заработной плате, рассчитанной по тарификационному списку, или прямым счетом.

В стимулирующую часть годового фонда оплаты труда (ФОТстим) соответствующих категорий (должности или группы должностей) основного персонала могут включаться следующие выплаты:

доплаты за работу вне основного рабочего времени (Двр) - работникам, оказывающим платные услуги строго вне основного рабочего времени, в размере не более 50 процентов от базовой части фонда оплаты труда (ФОТб);

доплаты работникам специально созданных хозрасчетных подразделений, работа в которых является основной или осуществляемой по второму трудовому договору (Дхоз), в размере не более 100 процентов от базовой части фонда оплаты труда (ФОТб).

3.2.2. Расходы на оплату труда основного персонала, оказывающего амбулаторно-поликлинические и лечебно-диагностические услуги.

Расходы на оплату труда в стоимости одной минуты работы соответствующей категории основного персонала (врачебный, средний, младший медицинский и прочий персонал) (Звр; Зср; Змл; Зпр) определяются по формуле:

$$Z_{вр} = \frac{\text{ФОТ}_{вр}}{\text{Б}_{вр} * \text{К}_{вр} * \text{ШТЧ}_{вр} * 60'} ; \quad (4.1)$$

$$Z_{ср} = \frac{\text{ФОТ}_{ср}}{\text{Б}_{ср} * \text{К}_{ср} * \text{ШТЧ}_{ср} * 60'} ; \quad (4.2)$$

$$Z_{мл} = \frac{\text{ФОТ}_{мл}}{\text{Б}_{мл} * \text{ШТЧ}_{мл} * 60'} ; \quad (4.3)$$

$$Z_{пр} = \frac{\text{ФОТ}_{пр}}{\text{Б}_{пр} * \text{К}_{пр} * \text{ШТЧ}_{пр} * 60'} , \text{ где} \quad (4.4)$$

ФОТ_{вр}; ФОТ_{ср}; ФОТ_{мл}; ФОТ_{пр} - годовой фонд оплаты труда соответствующей категории (должности или группы должностей) основного персонала;

Б_{вр}; Б_{ср}; Б_{мл}; Б_{пр} - годовой баланс рабочего времени соответствующей категории (должности или группы должностей) основного персонала из расчета на одну штатную должность (в часах);

К_{вр}; К_{ср}, К_{пр} - коэффициент использования рабочего времени соответствующего основного персонала;

ШТЧ_{вр}; ШТЧ_{ср}; ШТЧ_{мл}; ШТЧ_{пр} - число штатных должностей соответствующего основного персонала.

При расчете стоимости амбулаторно-поликлинических и лечебно-диагностических (параклинических) услуг, а также простых услуг, выполняемых в стационаре, годовой бюджет рабочего времени персонала, непосредственно выполняющего услугу, определяется с учетом коэффициентов использования рабочего времени на основную деятельность в размерах, приведенных в таблице № 1.

Таблица № 1

Коэффициент использования рабочего времени основного персонала

Наименование должности (специальности)	Коэффициент использования рабочего времени (К _{вр} ; К _{ср} , К _{пр})
Врач амбулаторного приема	0,923
Врач клинической лабораторной диагностики (биолог)	0,75
Лаборант, фельдшер-лаборант	0,8
Врач-рентгенолог, рентгенолаборант	0,9
Врач-радиолог	1,0
Врач функциональной диагностики	0,84
Врач ультразвуковой диагностики	0,85
Врач-эндоскопист	0,85
Врач и инструктор по лечебной физкультуре	0,923
Врач-физиотерапевт	0,923
Врач-психиатр-нарколог	0,923

Наименование должности (специальности)	Коэффициент использования рабочего времени (Квр; Кср, Кпр)
Врач-судебно-медицинский эксперт	0,9
Медицинский психолог (психолог)	0,923
Логопед	1,0
Медицинская сестра по массажу	0,77
Медицинская сестра по физиотерапии	1,12

Для врачебных специальностей, не указанных в таблице № 1, коэффициент использования рабочего времени принимается равным коэффициенту, рассчитанному для врача амбулаторного приема. При расчете стоимости койко-дня (пациенто-дня) данный коэффициент не применяется.

Для медицинских сестер (фельдшеров), работающих с врачами, используется коэффициент, рассчитанный для врачей соответствующей специальности.

Таким образом, размер оплаты труда основного персонала в стоимости амбулаторно-поликлинической и лечебно-диагностической (параклинической) услуги рассчитывается по формуле:

$$Зосн = Звр * Твр + Зср * Тср + Змл * Тмл + Зпр * Тпр, \text{ где} \quad (5)$$

Звр, Зср, Змл, Зпр - расходы на оплату труда на одну минуту работы соответствующей категории основного персонала;

Твр, Тср, Тмл, Тпр - время работы соответствующей категории основного персонала при проведении услуги, лечения (посещения, процедуры, манипуляции), в минутах.

3.2.3. Расходы на оплату труда основного персонала, оказывающего стационарную (стационарозамещающую) услугу.

Расходы на оплату труда основного персонала в стоимости одного койко-дня (пациенто-дня) (Зосн) рассчитываются по каждому структурному подразделению (профилю коек) по следующей формуле:

$$Зосн = \frac{ФОТосн}{План_{к/дн}}, \text{ где} \quad (6)$$

ФОТосн - годовой фонд оплаты труда врачебного, среднего, младшего медицинского персонала и прочего персонала стационарного отделения, рассчитанный по формуле 3;

План_{к/дн} - плановая нагрузка отделения (годовое количество койко-дней (пациенто-дней)).

Годовое количество койко-дней (пациенто-дней) определяется исходя из количества коек (мест) каждого структурного подразделения (профиля коек) согласно структуре МБУЗ «ЦРБ» и нормативу годовой работы койки.

В случае если действующими нормативно-правовыми актами показатель работы койки не установлен, данный показатель рассчитывается МБУЗ «ЦРБ» самостоятельно как среднеарифметическое значение по фактическим данным за предыдущие три года.

Расходы на оплату труда основного персонала в отделении стационара в стоимости законченного случая лечения (Зосн) рассчитываются по каждому

структурному подразделению (профилю коек) по следующей формуле:

$$Зосн = \frac{ФОТосн}{План_{к/дн}} * Ппк, \quad \text{где} \quad (7)$$

Ппк – продолжительность пребывания пациента на койке в соответствии со стандартом лечения.

Если в отделениях хирургического профиля отдельно рассчитывается стоимость хирургической операции, в этом случае расчет производится следующим образом:

Расчет расходов по оплате труда основного персонала отделения хирургического профиля на койко-день (пациенто-день).

Расчет расходов по оплате труда основного персонала отделения хирургического профиля ($Зосн_{ХО}$) на койко-день (пациенто-день) производится по следующей формуле:

$$Зосн_{ХО} = \frac{ФОТ_{ХО}}{План_{к/дн}}, \quad \text{где} \quad (8)$$

$ФОТ_{ХО}$ - годовой фонд оплаты труда персонала отделения хирургического профиля без расходов на оперативное вмешательство, исчисленный прямым счетом, и (или) рассчитанный по формуле:

$$ФОТ_{ХО} = ФОТосн * (1 - Д_ОперВм), \quad \text{где} \quad (8.1)$$

$Д_ОперВм$ - доля расходов на оплату труда, приходящихся на оперативные вмешательства персонала отделения хирургического профиля, которая определяется по формуле:

$$Д_ОперВм = \frac{ЧХа}{Бвр * ШТЧвр}, \quad \text{где} \quad (8.2)$$

$ЧХа$ - фактическое количество часов хирургической активности за предшествующий год (справочно в расчетах указывается количество проведенных операций);

$Бвр$ - годовой баланс рабочего времени врачебного персонала по соответствующей должности или группе должностей основного персонала из расчета на одну штатную должность (в часах);

$ШТЧвр$ - число соответствующих штатных врачебных должностей.

Расчет расходов по оплате труда основного персонала отделения хирургического профиля ($Зосн_{ХО}$) на законченный случай лечения производится по следующей формуле:

$$Зосн_{ХО} = \frac{ФОТ_{ХО}}{План_{к/дн}} * Ппк \quad (9)$$

3.2.4. Расчет расходов на оплату труда при оперативном вмешательстве. ⁹

При расчете расходов по оплате труда основного персонала на оперативное вмешательство стоимость одной минуты работы соответствующей категории основного персонала, участвующего в проведении операции ($Звр$; $Зср$; $Змл$; $Зпр$), определяются по формуле:

$$Звр = \frac{(ФОТ_{вр} - ФОТ_{ХО(вр)})}{\dots}; \quad (10.1)$$

$$\text{Бвр} * \text{Квр} * (\text{ШТЧвр} * \text{Д_ОперВм}) * 60'$$

$$З_{\text{ср}} = \frac{(\text{ФОТ}_{\text{ср}} - \text{ФОТ}_{\text{мл}})}{\text{Бср} * \text{Кср} * (\text{ШТЧср} * \text{Д_ОперВм}) * 60'} ; \quad (10.2)$$

$$З_{\text{мл}} = \frac{(\text{ФОТ}_{\text{ср}} - \text{ФОТ}_{\text{мл}})}{\text{Бмл} * (\text{ШТЧмл} * \text{Д_ОперВм}) * 60'} ; \quad (10.3)$$

$$З_{\text{пр}} = \frac{(\text{ФОТ}_{\text{ср}} - \text{ФОТ}_{\text{мл}})}{\text{Бпр} * \text{Кпр} * (\text{ШТЧпр} * \text{Д_ОперВм}) * 60'} \quad \text{где} \quad (10.4)$$

ФОТ_{вр}; ФОТ_{ср}; ФОТ_{мл}; ФОТ_{пр} - годовой фонд оплаты труда врачебного, среднего, младшего медицинского персонала и прочего персонала стационарного отделения, рассчитанный по формуле 3.1;

ФОТ_{хо(вр)}, ФОТ_{хо(ср)}, ФОТ_{хо(мл)}, ФОТ_{хо(пр)} - годовой фонд оплаты труда врачебного, среднего, младшего медицинского персонала и прочего персонала, рассчитанный по формуле 8.1;

Бвр; Бср; Бмл; Бпр - годовой баланс рабочего времени соответствующей категории (должности или группы должностей) основного персонала из расчета на одну штатную должность (в часах);

Квр; Кср, Кпр - коэффициент использования рабочего времени соответствующего медицинского персонала, приведенный в таблице № 1;

ШТЧвр; ШТЧср; ШТЧмл; ШТЧпр - число соответствующих штатных должностей, учтенных при расчете ФОТ_{вр}; ФОТ_{ср}; ФОТ_{мл}; ФОТ_{пр}.

Расходы на оплату труда основного персонала при оперативном вмешательстве (Зосн) рассчитываются по формуле 5.

3.3. Нормы времени (нагрузки) на оказание платных услуг устанавливаются согласно действующим нормативным и методическим документам, регламентирующим нормирование труда медицинского и иного персонала.

Время на оформление медицинской документации учтено в нормах времени (нагрузки), поэтому выполнение данной работы не является отдельно оплачиваемой услугой.

МБУЗ «ЦРБ» вправе на основе проведенных хронометражных наблюдений вводить нормы времени, нагрузки и другие плановые показатели, служащие основой для расчета цен, в следующих случаях:

отсутствия норм времени (нагрузки) в существующих нормативных и методических документах;

применения новых (уникальных) методик обследования или лечения;

использования оборудования, на которое отсутствуют утвержденные нормы нагрузки или технические характеристики.

Применение хронометражных наблюдений должно быть обосновано и оформлено приказом по МБУЗ «ЦРБ».

3.4. Сумма начислений на выплаты по оплате труда основного персонала в себестоимости услуги (Носн) определяется по формуле:

$$\text{Носн} = \text{Зосн} * \text{Рнач}, \quad \text{где} \quad (11)$$

Зосн - размер оплаты труда основного персонала;

Рнач - размер начислений на выплаты по оплате труда, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5. Расходы на приобретение медикаментов, перевязочных средств, расходных материалов, одноразовый мягкий инвентарь и прочие изделия медицинского назначения - М (далее – медикаменты) могут определяться по следующим вариантам расчетов:

по сложившемуся фактическому результату (фактическим расходам) за предшествующий финансовый год с учетом индексов потребительских цен на очередной финансовый год, одобренных решением Правительства Ростовской области, т.е. путем деления фактической суммы расходов на медикаменты из всех источников финансирования по каждому подразделению (виду услуг, нозологии) за предшествующий финансовый год на суммарный выполненный объем работ (количество койко-дней, посещений, УЕТ и др.) из всех источников финансирования (за исключением медикаментов, поступающих по федеральным программам);

согласно прямой выборке расходов на медикаменты в соответствии со стандартами лечения больных (протоколами ведения больных и др.). В стоимость платных услуг включаются только те медикаменты, которые реально предоставляются пациентам, получающим данную услугу. При применении специфических лекарственных средств и изделий медицинского назначения, особенно дорогостоящих, возможен расчет нескольких цен на одну и ту же услугу в зависимости от применяемых медикаментов, при этом в прейскуранте это должно быть отражено.

При приобретении медикаментов пациентом за свой счет их стоимость не включается в цену платной услуги.

3.6. Продукты питания.

Расходы на продукты питания больных в профильных отделениях стационаров рассчитываются на основании среднесуточных наборов продуктов питания по профилям коек в соответствии с действующими нормативами.

В том случае, если в МБУЗ «ЦРБ» отсутствует пищеблок и организация питания осуществляется предприятиями общественного питания, расходы на питание больных на 1 койко-день (П) рассчитываются по формуле:

$$П = \frac{Д}{(План_{ку/дн} / 12мес * К_{мес})}, \text{ где} \quad (12)$$

Д – сумма договора, заключенного с поставщиком горячего питания;

План_{ку/дн} – плановая нагрузка отделения (годовое количество койко-дней),

К_{мес} – срок действия договора.

При расчете расходов на питание на законченный случай лечения учитывается продолжительность пребывания пациента на койке в соответствии со стандартом лечения.

3.7. Расходы на оборудование.

Поскольку оборудование служит несколько лет, то свою стоимость на расходы переносит постепенно.

Расчет расходов на амортизацию оборудования производится на основании: годовой суммы амортизации, рассчитанной исходя из балансовой стоимости основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного

использования оборудования, установленного в соответствии с классификацией основных средств;

нормативного времени работы оборудования в год или нормативного числа исследований в год. При отсутствии в техническом паспорте оборудования указаний на нормативное время работы в год или числа исследований в год календарный годовой фонд времени работы оборудования определяется исходя из нормативной продолжительности рабочей смены персонала при двухсменном режиме работы при пятидневной рабочей неделе;

нормативного времени использования оборудования при обследовании или проведении конкретной процедуры (манипуляции);

времени планового простоя оборудования при проведении регламентированных ремонтных и сервисных работ. При этом, рекомендуется вводить коэффициент, равный для простоя оборудования – 0,05-0,1; для сложного – 0,1-0,15; для оборудования с электронными узлами – 0,2.

Сумма расходов на оборудование в себестоимости услуги (Ао) определяется по формуле:

$$A_o = T_{\text{усл}} * \frac{A_{\text{год}}}{H_{\text{ро}} * (1 - k)}, \text{ где} \quad (13)$$

$T_{\text{усл}}$ - нормативное время использования оборудования при обследовании или проведении конкретной процедуры (манипуляции);

$A_{\text{год}}$ - годовая сумма амортизации оборудования, используемого при оказании услуг;

$H_{\text{ро}}$ - нормативное время работы оборудования в год;

k - коэффициент планового простоя оборудования.

Сумма расходов на оборудование в себестоимости 1 койко-дня (пациенто-дня) (Ао) определяется по формуле:

$$A_o = \frac{A_{\text{год}}}{\text{План}_{\text{к/дн}}}, \text{ где} \quad (13.1)$$

$A_{\text{год}}$ - годовая сумма амортизации оборудования, используемого при оказании стационарной (стационарозамещающей) медицинской помощи в профильном отделении;

$\text{План}_{\text{к/дн}}$ - плановая нагрузка отделения (годовое количество койко-дней (пациенто-дней)).

При расчете расходов на оборудование в себестоимости законченного случая лечения учитывается продолжительность пребывания пациента на койке в соответствии со стандартом лечения.

Расходы на амортизацию оборудования учитываются по оборудованию, приобретенному за счет приносящей доход деятельности.

Сумма амортизации, начисленная на оборудование, приобретенное за счет бюджетных средств или средств ОМС, включается в расчет себестоимости услуги в том случае, если в дальнейшем сумма, эквивалентная сумме амортизации, направляется на содержание МБУЗ «ЦРБ» (в том числе на покрытие дефицита по расходам на содержание МБУЗ «ЦРБ») и на развитие материально-технической базы.

Раздел 4. Косвенные расходы

4.1. Косвенные расходы – расходы на оплату труда вспомогательного персонала, обеспечивающего деятельность основных подразделений, оказывающих платные услуги и включаемые в себестоимость платной услуги.

Косвенные расходы в себестоимости услуги ($R_{\text{кос}}$) определяются по формуле:

$$R_{\text{кос}} = Z_{\text{всп}} + H_{\text{всп}}, \text{ где} \quad (14)$$

$Z_{\text{всп}}$ - расходы на оплату труда вспомогательного персонала;

$H_{\text{всп}}$ - начисления на выплаты по оплате труда вспомогательного персонала.

4.2. Расчет расходов на оплату труда вспомогательного персонала производится с учетом действующей системы оплаты труда работников МБУЗ «ЦРБ», установленной областными и иными нормативно-правовыми актами.

Расходы по оплате труда вспомогательного персонала ($Z_{\text{всп}}$) рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{всп}} = Z_{\text{осн}} * K_{\text{кос}}, \text{ где} \quad (15)$$

$Z_{\text{осн}}$ - размер оплаты труда основного персонала;

$K_{\text{кос}}$ - коэффициент косвенных расходов, с учетом которого учитываются расходы на оплату труда вспомогательного персонала в себестоимости услуги, не может превышать 0,35, рассчитывается по нижеприведенной формуле.

$$K_{\text{кос}} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{всп}}}{\text{ФОТ}_{\text{осн}}}, \text{ где} \quad (16)$$

$\text{ФОТ}_{\text{всп}}$ – годовой фонд оплаты труда вспомогательного персонала МБУЗ «ЦРБ» (бюджет и (или) ОМС) независимо от участия в оказании платных услуг;

$\text{ФОТ}_{\text{осн}}$ – годовой фонд оплаты труда основного персонала МБУЗ «ЦРБ» (бюджет и (или) ОМС) независимо от участия в оказании платных услуг;

$\text{ФОТ}_{\text{всп}}$ и $\text{ФОТ}_{\text{осн}}$ определяются по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{всп}} (\text{осн}) = (\text{ФЗП}_{\text{тар}} * 12 \text{мес}) + \text{ФЗП}_{\text{доп}} \quad (17)$$

4.3. Начисления на выплаты по оплате труда вспомогательного персонала.

Сумма начислений на выплаты по оплате труда ($H_{\text{всп}}$) определяется по формуле:

$$H_{\text{всп}} = Z_{\text{всп}} * R_{\text{нач}}, \text{ где} \quad (18)$$

$Z_{\text{всп}}$ - размер оплаты труда вспомогательного персонала;

$R_{\text{нач}}$ - размер начислений на выплаты по оплате труда, установленных законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. Накладные расходы.

5.1. Накладными расходами являются затраты МБУЗ «ЦРБ», необходимые для обеспечения деятельности МБУЗ «ЦРБ» в целом, и включаемые в себестоимость платной услуги.

Накладные расходы ($R_{\text{н}}$) учитываются в себестоимости платной услуги через расчетный коэффициент:

$$R_{\text{н}} = Z_{\text{осн}} * K_{\text{нр}}, \text{ где} \quad (19)$$

$Z_{\text{осн}}$ - размер оплаты труда основного персонала в стоимости услуги, рассчитанный по формулам 5, 6, 7 и (или) 8, 9;

$K_{\text{нр}}$ – коэффициент накладных расходов, который определяется по формуле:

$$K_{\text{нр}} = \frac{Z_{\text{омс}} + Z_{\text{б}} + Z_{\text{пл}}}{Z_{\text{осн}}}, \text{ где} \quad (20)$$

ФОТосн + ФОТ осн (уд)

Зомс - затраты ОМС;

Зб - затраты областного бюджета;

Зпл - затраты от оказания платных услуг (за исключением затрат, произведенных из средств, полученных от спонсорской помощи, сдачи серебросодержащих отходов и т.д.);

ФОТосн – годовой фонд оплаты труда основного персонала МБУЗ «ЦРБ» (бюджет и (или) ОМС) независимо от участия в оказании платных услуг, определенный по формуле 17;

ФОТосн (уд) – ФОТосн, скорректированный на удельный вес платных услуг в общем объеме финансирования МБУЗ «ЦРБ» за предыдущий финансовый год.

5.2. Перечень затрат, которые могут включаться в себестоимость платной услуги приведен в таблице № 2.

Таблица № 2

Перечень затрат, которые могут включаться в себестоимость платной услуги для определения коэффициента накладных расходов

Затраты МБУЗ «ЦРБ» на обеспечение процесса оказания платных услуг	Способ определения затрат *
Затраты МБУЗ «ЦРБ» на оплату суточных при служебных командировках; при нахождении на учебе с отрывом от производства в системе повышения квалификации и переподготовки кадров	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год
Услуги связи	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год или согласно заключенным договорам
Транспортные услуги	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год или согласно заключенным договорам
Коммунальные услуги	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год или согласно заключенным договорам
Арендная плата за пользование имуществом	Определяется по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год или согласно заключенным договорам

Затраты МБУЗ «ЦРБ» на обеспечение процесса оказания платных услуг	Способ определения затрат *
Работы, услуги по содержанию имущества	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год или согласно заключенным договорам
Затраты МБУЗ «ЦРБ» по оплате договоров на оказание услуг в целях обеспечения собственных нужд (за исключением расходов по оплате организации питания, осуществляемой предприятиями общественного питания)	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год или согласно заключенным договорам
Прочие расходы в части уплаты налогов (включаемых в состав расходов), разного рода платежей, в бюджеты всех уровней и другие обоснованные расходы	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год с учетом налогового законодательства
Расходы на приобретение основных средств со сроком полезного использования более 12 месяцев и не являющихся амортизируемым имуществом	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год
Расходы на приобретение ГСМ и специального топлива	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год или согласно заключенным договорам
Затраты на приобретение хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей, запасных частей, котельно-печного топлива и прочих материальных ценностей	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год
Расходы на мягкий инвентарь	Определяются по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» за предшествующий год **
Амортизация оборудования, непосредственно не участвующего в оказании платных услуг	В расчет принимается годовая сумма амортизации

Примечание.

* Расчет затрат по финансовому результату (фактическим расходам) МБУЗ «ЦРБ» для расчета накладных расходов производится с использованием индексов потребительских цен на очередной финансовый год, одобренных решением Правительства Ростовской области.

** В том случае, если в расчет прямых расходов (М) включаются

одноразовые принадлежности (например, комплект белья стерильного, стерильные простыни и т.д.), расходы по мягкому инвентарю не включаются в расчет накладных расходов.

Затраты МБУЗ «ЦРБ» на обеспечение процесса оказания платных услуг при их определении по финансовому результату (фактическим расходам) должны подтверждаться данными годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности; при определении на основании заключенных договоров – копиями договоров.

5.3. Коэффициент накладных расходов может рассчитываться:

единый для всех подразделений;

дифференцированно по стационару, поликлинике, по лечебно-диагностическим подразделениям (параклинике);

дифференцированно по отдельным подразделениям (если они имеют специфические условия формирования накладных расходов).

Раздел 6. Общая формула расчета цены (стоимости) на платную услугу.

Расчет цены (тарифа) (Ц) на платную услугу производится по формуле:

$$Ц = Су + Пр + Н, \text{ где} \quad (21)$$

Су - себестоимость услуги, рассчитанная в соответствии с формулой 1;

Пр - прибыль;

Н - налоги в соответствии с действующим законодательством, по которым налогооблагаемой базой является общая сумма полученных доходов.

Цены (тарифы) на медицинские услуги устанавливаются с учетом покрытия издержек МБУЗ «ЦРБ» на оказание данных услуг, при этом рекомендуется предусматривать рентабельность не более 30 процентов.

4. Заключительные положения

Прейскурант на платные услуги, оказываемые МБУЗ «ЦРБ», утверждается постановлением Администрации Пролетарского района.

С целью социальной защищенности отдельных категорий граждан (инвалидов, ветеранов, многодетных семей и др.) МБУЗ «ЦРБ» вправе по своему усмотрению предоставлять для них льготы по платным услугам в размере, не превышающем заложенную в цену прибыль. Перечень льготных категорий граждан определяется МБУЗ «ЦРБ» исходя из перечней категорий граждан, имеющих льготы по федеральным, областным и муниципальным нормативным актам, и утверждается приказом руководителя МБУЗ «ЦРБ».

Управляющий делами
Администрации района



Л.Е.Толкачева

Приложение № 2
к постановлению Администрации района
от 27.07.2016 № 405

Рекомендации
по расчету цен (тарифов) на платные немедицинские
услуги, оказываемые муниципальным учреждением здравоохранения
«Центральная районная больница» Пролетарского района

Порядок расчета цен (тарифов) на платные медицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Центральная районная больница» Пролетарского района Ростовской области (далее - МБУЗ «ЦРБ»), утвержденный настоящим постановлением, применяется при расчете цены (стоимости) на немедицинские услуги, оказываемые на платной основе и предусмотренные уставной деятельностью МБУЗ «ЦРБ».

Уровень рентабельности при оказании платных немедицинских услуг определяется МБУЗ «ЦРБ» самостоятельно не более 30 процентов.

Управляющий делами
Администрации района



Л.Е.Толкачева

